



Seniorrådsmøde 05.09.2022

Tidspunkt: Kl. 9.00 13.00
Mødelokale: B205
Deltagere: Steen Gormsen Hansen, Hans-Henrik Jacobsen, Anne Fjellerad, Anne Spangtoft, Annette Johansen, Elisabeth Abel, Merethe Hansen
Ordstyrer: Anne Fjellerad
Afbud: Hans- Henrik Jacobsen
Øvrige deltagere: Centerchef Ulla Callesen (9.30-10.30)
Gæster: Køkkenchef Eva Bojsen og centerleder Jette Elleby (9.00-9.30)
Webkonsulent Brian Andersen (10.30-11.00)
Administrativ medarbejder Zeshan Ali Syed (11.00-11.30)
Udviklingskonsulent Nanna Mørkegaard (11.30-12.00)
Referent: Helle Petersen

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden (fast punkt)

Dagsorden er godkendt.

2. Intro til Kostrådet v/Eva og Jette

Kort præsentationsrunde.

Jette orienterede om at Eva deltager i BPR, hvor borgerne bliver spurgt om hvad de synes om maden.

Plejhjemmene har meget fokus på madspild.

Køkkenet er underlagt retningslinjer for fødevarerkontrol, fx var der uanmeldt kontrol i torsdags – alt var ok. Denne kontrol præsenteres for Kostrådet og kan findes på hjemmesiden.

Eva kommer rundt på alle plejhjemmene.

Køkkenet er nu 30% økologisk

Der er også kontrol fra Arbejdstilsynet – både mht. fysisk og psykisk arbejdsmiljø og hjælpemidler. Eva har meget fokus på arbejdsmiljø.

Det Danske Madhus leverer kølemad til Birkehøj

Eva laver kold/lun mad til frokost til de resterende 4 plejhjem og laver varm mad til aften alle ugens dage, som sendes afsted så sent som muligt, så det er varmt når det kommer frem.

Hver dag leveres der rå dej ud til afdelingerne, som de selv bager. Der leveres af og til også kager/småkager som de bager på afdelingen, så vi dermed får en dejlig duft.

På nogle afdelinger laves der en platte hvor de selv kan smøre mad, andre får smurt smørrebrød til frokost.

Der er valgmuligheder mht mad, fx kan man fravælge/tilvælge kartoffelmos.

Menuerne bliver drøftet på plejhjemmene med mulighed for at komme med input.

Eva prøver at tilrette menuer så alle kan forstå hvad det er de skal have.

Spørgeskemaet fra Eva udsendes med referatet.

3. Orientering/punkter fra Sundheds- og Omsorgscentret v/Ulla

- a. Hvilke sager er i støbeskeen i den nærmeste fremtid (fast punkt)
Oktober mødet:
 - Status pårørendeindsatsen
 - Iinkontinensindsatser
 - Demensrummet 2023
 - Pro-test
 - Projekt grundlæggende pleje
 - Boligprognosen starter i ØU 13/9
- b. ØU status tilbygningen på Birkehøj (se sag 6A 23.08.2022)
Byggeriet pt. gået i stå, da der skal fjernes murbrokker under Birkehøj. Tidsplan er aktuelt uafklaret.
- c. Boligprognose
Starter i ØU den 13/9
- d. Dialogmøde budget 2023
19/9-2022 – materiale udsendes når det er klart. Det frigives senest 16/9

4. Spørgsmål til Ulla (fast punkt)

- a. Dato for budgetgennemgang med Seniorrådet? 19/9 kl. 13.30-14.30

5. Politiske Sager (fast punkt)

Sager på Ældre- og Sundhedsudvalgsmøde 7. september 2022:

Meddelelsessager (M): (Til orientering/bemærkninger)

- Tilsynsrapport 2022 – Birkehøj Plejehjem
- Tilsynsrapport 2022 – Hjemmeplejen Nord
- Sundhedsfagligt tilsyn fra Styrelsen for Patientsikkerhed i Hjemmeplejen Syd
- Ældretilsyn fra Styrelsen for Patientsikkerhed – Henriksdal Plejehjem
Der er fortsat udfordringer med dokumentation – Der er ikke målt nogen forskel på om man bruger medicinvoget eller ej.
- Ungeprofil for Høje-Taastrup 2021/22
- Fordeling af partnerskabsmidler til motionstilbud for særligt svage borgere 2023
Se evt. sagen i Socialudvalget. Tidligere har veteransport modtaget stor del af midlerne, men der er kommet nye partnere til.
Dejligt med de mange spontane tilbud i lokalavisen
- Status på udmøntning af budgetforlig
Fik midler i 2020 til bl.a. vokselevløen, kompetenceudvikling mm.
Alle medarbejdere i gang med opskoling i pårørendesamarbejdet.
Daglige ledere i gang med kompetenceudvikling i værdig ældrepleje.
Pårørendekonsulent giver også sparring til medarbejderne på svære opgaver.

Politiske sager (A/I): (høringssvar)

4A – Status på klager på ældre- og sundhedsområdet 2021

Antallet af klager over afgørelser er vokset.

Vi har en forpligtelse til at oplyse om muligheden for at klage over en afgørelse. Det er godt at få prøvet sagerne af. Stigningen kan også være et udtryk for stigning i demografien.

Langt de fleste sager bliver dog stadfæstet i Ankestyrelsen.

Seniorrådet har ingen kommentarer.

5I – Sagsbehandlingstider for 1. halvår af 2022

Flere ansøgninger og coronarelaterede opgaver er baggrunden herfor. Ser lige nu på robotløsninger til at løse nogle af opgaverne. Administrationen i gang med at se på løsninger på, hvordan ressourcerne bliver fordelt. Seniorrådet har ingen kommentarer.

6I – Tilskud til understøttelse af innovative indkøb i sundhedsvæsenet

Privat udbyder til virtuel træning
Seniorrådet har ingen kommentarer

7I – Puljemidler til Danmarks Mentale Sundhedsdag

Seniorrådet har ingen kommentarer

6. Instrukser i First Agenda v/Brian

Brian gennemgik kort processen i First Agenda.

Brian gennemgik adgange, så alle har en aktiv adgang. Aftalt at der sendes almindelige dagsordener sammen med First Agenda indtil alle er fortrolige med First Agenda. Brug af noter – ingen kan se noterne.

7. Orientering/forklaring om Ipads v/Zeshan

Alle Seniorrådets Ipads skal nulstilles og genindstilles af sikkerhedsmæssige årsager. 3 Ipads er blevet nulstillet og returneret i dag. De sidste 4 afleveres på Seniorrådsmødet den 3. oktober.

Seniorrådets medlemmer kan kontakte Zeshan via email med spørgsmål i forbindelse med Ipads. Mailadresse sendes til Seniorrådet separat.

8. Værdig Seniorpolitik v/Nanna

Dette er den opfølgning der blev aftalt på dialogmødet med Ældre- og Sundhedsudvalget, hvor der blev drøftet demens og ensomhed.

Fokus for mødet er derfor, at få Seniorrådets inputs til politikens øvrige temaer. Er der temaer Seniorrådet finder særligt vigtige at drøfte eller ønskes der en mere overordnet drøftelse af politikken.

Seniorrådet kom med spørgsmål omkring hvordan man kvalitetssikrer politikken / handleplaner, herunder særligt hvordan borgere inddrages i dette.

Nanna svarede at man løbende kvalitetssikrer de forskellige indsatser. Hvordan afhænger dog af indsatsen, da det ikke er alt der meningsfuldt kan evalueres med borgerinddragelse.

Handleplanerne er 2-årige og politikken er 4-årig. Handleplanerne forelægges politikerne, men ligger ikke på hjemmesiden. Der afrapporteres ligeledes løbende på status på handleplaner politisk.

Handleplaner for den reviderede Seniorpolitik forelægges politikerne i februar.

Seniorrådet glædede sig over de mange tilbud der popper op alle steder i øjeblikket, bl.a. i Lokalavisen.

Nanna supplerede med at forebyggelseskonsulenterne har ekstra fokus på at genopstarte aktiviteter efter perioden med Corona, ligesom Sundhedsstyrelsen er kommet med nye anbefalinger om ensomhed der indtænkes ift. handleplaner.

Både forebyggelseskonsulenterne, Sundhedscentret og Hjemmeplejen gør rigtig meget for at få fat i de svage og ensomme pensionister.

Nanna kom med et eksempel på naboinddragelse på Baldersbo, hvor kirken holder babysang på Baldersbo i stedet for i kirken.

Nanna spurgte Seniorrådet om hvad de kunne tænke sig at blive inviteret ind til som nabo til plejehjem?

Her ser Seniorrådet udfordringer:

- Nedlæggelse af Servicebussen, da denne er livsline for mange til at komme på tværs af kommunen.
- Lukning af caféen på Sundhedscentret, da borgerne bare sidder og ikke snakker med hinanden.
- Hedehusene Station har ikke elevator på midterste perron

Forslag til nyt i Politikken:

- Husk børn og unge – samarbejde med plejehjem fx i drivhus
- Skolebørn (6 og 7 klasse) besøgsvenner fx en gang om ugen

9. Godkendelse af referat af møde 15.08.2022 (fast punkt)

Referatet blev godkendt.

10. Valg af ordstyrer til mødet 3. oktober 2022 (fast punkt)

Anne Spangtoft blev valgt

11. Meddelelser fra formanden (fast punkt)

- Børge Mogensen holder 80 års fødselsdag den 18/9 – Elisabeth køber en gave
- Regionsældrerådet holder møde 15/9 om transport, flextrafik m.m. Steen sender materiale til Seniorrådet
- Jeanette Ingemann indkaldt Steen til møde i eftermiddag.

12. Økonomi og budget v/Merethe (fast punkt) (bilag)

- Forslag Budget 2023
Ikke udarbejdet forslag - afventer ramme og input
Steen laver et kort oplæg til Merethe, ligesom Merethe medtager evt. input efter budgetdrøftelsen 19/9
- Budget og regnskab 2022
Vigtigt at få brugt midlerne, da der formentlig ikke kan overføres midler.

13. Evaluering af frivillighedsdag (bilag)

Meget velforberedte, men vejret drillede.

Steen ajourfører tjeklisten i forhold til erfaringer og ønsker fra sidste frivillighedsdag.
Hans-Henrik køber regnjakker.

14. Evaluering møde med ÆSU

Godt møde, god dialog, god form. For kort tid.

15. Evaluering af konference om kommunal økonomi i Ringsted 31/8

Steen og Hans-Henrik deltog i konferencen. Meget interessant. Materialet er sendt ud til Seniorrådet. Demografibaserede budgetmodeller.

16. Hvem deltager i konference om Fremtidens Ældre den 22/9 i Roskilde?

Elisabeth, Hans-Henrik og Annette deltager.

17. Forberedelse af borgmestermøde 25/9

Spørgsmål til borgmestermøde til FU senest den 18/9
Den 19/9 sendes dagsordenspunkter til Ulla Callesen.

18. Forberedelse af Dialogmøde om Budget 2023 den 19/9

Se punkt 12

19. Aktivitetsplan for resten af 2022 (bilag)

Steen opdaterer aktivitetsplanen

Møde om mål og målsætning for de forskellige aktiviteter og grupper.

20. Orientering fra interne arbejdsgrupper (fast punkt)

- Plejecentre og hjemmepleje: (Anne S., Annette, Elisabeth, Hans-Henrik, Merethe)
Svært at finde mødedato hvor alle kan deltage!
- PR-gruppe: (Anne F., Hans-Henrik, Steen)

Senior Nyt udkommer i denne uge.

21. Orientering fra råd og udvalg (fast punkt)

- Kostrådet: (Anne S og Annette) – Merethe med i Kostrådet fra nu
- Trafiksikkerhedsudvalget: (Elisabeth) – intet nyt
- FN-dagen: (Steen) – intet nyt
- Brugerrådet Pensionisternes hus: (Hans-Henrik) – intet nyt

- BPR Baldersbo: (Elisabeth) – Merethe overtager
- BPR Birkehøj: (Hans-Henrik)
- BPR Henriksdal: (Annette) - pt. Hans- Henrik
- BPR Sengeløse: (Merethe) – Anne S.
- BPR Torstorp: (Elisabeth) – møde på 79

22. Årshjul for aktiviteter (fast punkt)

Steen sender nyt aktivitetsplan ud i dag.

23. Høringssvar (fast punkt)

Ingen høringssvar

24. Til pressen (fast punkt)

Intet

25. Seniorrådsmøder 2023 (bilag)

Seniorrådsmøderne er fra kl. 9.00 – 13.00

26. Eventuelt (fast punkt)

Intet.