



---

### Seniorrådsmøde 14.08.2023

Tidspunkt: Kl. 8.30 13.00  
Mødelokale: Lokale 1.10, første sal  
Deltagere: Steen Gormsen Hansen, Hans-Henrik Jacobsen, Anne Spangtoft, Annette Johansen, Elisabeth Abel, Erik Larsen, Finn Larsen  
Ordstyrer: Hans-Henrik Jacobsen  
Afbud: Anne  
Øvrige deltagere: Centerchef Charlotte Kaaber (9.30-10.30)  
Gæster: -  
Referent: Helle Petersen

---

#### Dagsorden:

1. **Godkendelse af dagsorden** (da vi ikke holder fredagsmøde)  
Dagsorden blev godkendt
2. **Valg af ordstyrer til mødet 4. september 2023** (fast punkt)  
Anne Spangtoft.
3. **Velkommen til Finn Larsen, nyt medlem.** Gensidig præsentation  
Seniorrådet og Finn præsenterede sig selv.
4. **Spørgsmål til Charlotte** (fast punkt)
  - a) Opsamling. Hjemlighed på plejehjemmene har været til behandling i ÆSU. Hvordan kommer vi videre?  
Arbejdsgrupper på hvert plejehjem består af de daglige ledere og udvalgte medarbejdere. Seniorrådet ønsker deltagelse i arbejdsgruppen med den pågældende Seniorrådsrepræsentant i BPR på det pågældende plejehjem.  
  
Fremadrettet bliver punktet et fast punkt på dagsorden på Seniorrådets møder.
  - b) Der er tilsyneladende bred politisk opbakning til at frisætte plejehjemmene i en eller anden forstand – herunder leve-bomiljø. Hvilke tanker har man gjort sig i den anledning? Hvad skal man frisættes fra? Hvad skal man frisættes til?  
Der kommer en temadrøftelse i Økonomiudvalget, hvor politikerne drøfter de overordnede rammer for frisættelse.  
Seniorrådet bliver hørt i forbindelse med de politiske sager i fagudvalget.  
Seniorrådet arbejder proaktivt videre med begrebet frisættelse for at være på forkant.
  - c) Sagsbehandlingstider. Der er stadig store overskridelser på nogle områder, fx hjælpemidler. Hvad gør man for at løse problemet?  
Især 2 områder er udfordret; bilansøgninger og ansøgninger om ældreboliger  
Der er sat en ekstra ressource på hjælpemiddelområdet fra juli og resten af året til de lette sager.  
Seniorrådet ønsker at sagsbehandlingstiden bliver registreret fra den dag ansøgningen modtages.

Charlotte har på efterspørgelse af Seniorrådet undersøgt antallet af ansøgninger på bilområdet og på ældreboliger og der er i 2023 modtaget følgende antal ansøgninger:

1. 17 ansøgninger om biler

## 2. 298 ansøgninger om ældrebolig

- d) Ladestander til el-scooter. Som konsekvens af de lange sagsbehandlingstider har nogle borgere selv måttet anskaffe en ladestander til deres el-scooter. Dem vil HTK ikke betale for. Hvorfor ikke?  
Ifølge Ankestyrelsen må kommuner kun betale for de afgørelser der er bevilget. Kommuner må ikke betale med tilbagevirkende kraft.
- e) Hvornår frigives budgetforslag 2024, så vi kan begynde at arbejde med det? Der er debatmøde den 18.9.  
Der afholdes budgetseminar politikere 31/8+1/9 hvor de beslutter hvilke prioriteringsbidrag der skal arbejdes videre med.  
Derefter når politikerne er klar sendes et samlet budgetmateriale i høring.
- f) Det årlige møde mellem Seniorrådet og ÆSU er ikke blevet til noget. Hvornår kan det realiseres?  
Charlotte bringer videre på det kommende udvalgs møde.
- g) Hvordan går det med at placere aktiviteterne fra Pensionisternes Hus ud i nye lokaler?  
Administrationen lægger i en politisk sag op til en anden mulighed end det der tidligere er politisk besluttet.  
Et planlagt arbejdsgruppemøde rykkes såfremt politikerne godkender forslaget.
- h) Er der nyt om et kontor til Seniorrådet?  
Seniorrådet ønsker besked om de skal være ude af Bygaden 21 den 1/9 eller ej.  
Formandskabet finder en dato hvor de besøger hjemmeplejehuset i Vest.
- i) Samarbejde mellem forvaltning og Seniorrådet om et borgermøde om hospice, palliation osv. Med demens- og pårørendekonsulenter samt repræsentanter for hospice.  
OK fra administrationen til at trække på fagkonsulenterne på selve borgermødet, men Seniorrådet planlægger selv borgermødet.

## 5. Orientering/punkter fra Sundheds- og Omsorgscentret v/Charlotte

- a. Hvilke sager er på dagsorden i nærmeste fremtid (fast punkt)
- Tilsyn fra Styrelsen for Patientsikkerhed Baldersbo Plejehjem
  - Tilsynsrapport Henriksdal Plejehjem
  - Tilsynsrapport Hjemmeplejen Nord
  - Økonomi
  - Status på projekt om sansestimuli
- b. Hvidovre Hospital har modtaget 4,1 mio. kr. fra Novo Nordisk Fonden til et projekt om palliation på tværs af kommune og region. Høje Taastrup kommune kommer til at deltage i projektet.

## 6. Politiske Sager (fast punkt)

Sager på Ældre- og Sundhedsudvalgs møde 16.08.2023:

Meddelelsessager (M): (Til orientering/bemærkninger)

M – Sundhedsfagligt tilsyn fra Styrelsen for Patientsikkerhed i Sygeplejen

M – Tilsynsrapport Torstorp Plejehjem

M – Tilsynsrapport 2023 - Hjemmeplejen Syd

M – Henriksdal Plejehjem – Tilsynsrapport 2023

M – Referat Seniorrådsmøde 08.05.2023

M – Referat Seniorrådsmøde 06.06.2023

Seniorrådets arbejdsgruppe kigger på tilsynssagerne samlet og melder tilbage til Seniorrådet.

Politiske sager (A/I): (hørings svar)

4A – Hørings svar om ændret organisering af medicinsk behandling

Seniorrådet udarbejder hørings svar

5A - Status på klager på ældre- og sundhedsområdet 2022

Tallet ser pænt ud, men der arbejdes fortsat med at nedbringe tallet yderligere. Seniorrådet tager til efterretning.

6I - Omlægning og effektivisering af kostproduktionen på ældreområdet

Seniorrådet ser positivt på bestræbelserne på at producere maden lokalt, da det giver en bedre fleksibilitet og støtter op om hjemlighed.

Med hensyn til caféerne ser Seniorrådet gerne, at de kommer til at fungere igen til gavn for de svage borgere i kommunen.

Punktet tages efterfølgende op i Kostrådet.

7I - Ændring af forslag om fællesskabshus

Seniorrådet tager til efterretning.

**7. Seniorrådets regnskab og budget** v/Anne

a) Budget er sendt til Charlotte Kaaber

b) Mangler transportgodtgørelse

Helle følger op på den manglende transportgodtgørelser til Steen.

**8. Evaluering af besøg på Symfonien.** Hvad bed I mærke I?

Godt og inspirerende besøg. Mange af tankerne bæres videre til arbejdet med hjemlighed på plejehjemmene i HTK.

**9. Task Force**

a) Frivillighedsdagen den 2.9. Status. Gennemgang af tjekliste

Tjeklisten blev gennemgået og Erik sender rettet liste ud efter mødet.

b) Vi spiser sammen uge 45. Status. Gennemgang af tjekliste

Seniorrådet har modtaget 5.000 kr. fra Folkebevægelsen mod ensomhed til "Vi spiser sammen"

c) Bekæmpelse af ensomhed (jf pkt. 10 i sidste referat). Besøge aktivitetshuse i kommunerne 10.h. OK med Dragør og Ishøj. Find datoer.

Steen finder datoer til besøg hos Dragør og Ishøj til inspiration.

d) Borgermøde om hospice, palliation osv. November? Samarbejde med forvaltningen?

Steen arbejder videre med borgermøde om Hospice og palliation.

e) Senior Messe. Næste møde 28.8.

Senior Messen bliver 28. marts 2024. Steen, Hans-Henrik og Annette deltager i mødet 28.8.

**10. Meddelelser fra formanden** (fast punkt)

a) Samarbejde med Ældre Sagen – Invitere andre organisationer Danske Seniorer, Faglige Seniorer fx?

Steen og Hans-Henrik mødes med formandskabet for Ældre Sagen om et mere formelt samarbejde evt. også med flere andre seniororganisationer.

b) Kvartalsmøde med borgmesteren den 6.9. altså 2 dage efter næste SR-møde. Charlotte skal have spørgsmålene en uges tid før. Skal vi holde et kort budgetmøde i den forbindelse?

- Sagsbehandlingstider – registrering skal ske fra modtagelse af ansøgning
- Fællesskabshus / aktivitetshus
- Hjemlighed / frisættelse
- Omlægning og effektivisering af kostproduktion / lukning af caféer
- Udfordringer med hjemmeplejen

**11. Orientering fra interne arbejdsgrupper** (fast punkt)

- PR-gruppe: (Erik, Hans-Henrik, Steen)

PR-gruppemøde 21/8

Deadline Senior Nyt 28/8

Danske Ældreråd afholder kursus i pressehåndtering i Ballerup 21/9. Steen, Hans-Henrik og Elisabeth deltager.

## **12. Orientering fra råd og udvalg** (fast punkt)

- Kostrådet: (Anne og Annette) – ikke afholdt møde
- Brugerrådet Pensionisternes hus: (Annette) – ikke afholdt møde
- Regionsældrerådet (Steen) – møde 24.8. om forårets aktiviteter
- Trafiksikkerhedsudvalget (Elisabeth) – ikke afholdt møde
  
- BPR Baldersbo: (Erik) – Steen og Erik tager ud og snakker med Ulla Dedenroth. Erik har modtaget 3 mødeindkaldelser.
- BPR Birkehøj: (Hans-Henrik) -intet møde – Hans-Henrik tager kontakt til Birkehøj
- BPR Henriksdal: (Annette) – Møde i eftermiddag- Hans-Henrik deltager
- BPR Sengeløse: (Anne) – intet nyt
- BPR Torstorp: (Elisabeth) – sidste møde 17/5, nyt møde aflyst. Elisabeth følger op.

Steen sender vedtægter for BPR rundt til Seniorrådet.

## **13. Aktivitetskalender** (fast punkt) (bilag)

Steen har sendt opdateret kalender rundt. Blev taget til efterretning.

## **14. Høringssvar** (fast punkt)

**4A** - Høringssvar om ændret organisering af medicinsk behandling

**6I** - Omlægning og effektivisering af kostproduktionen på ældreområdet

## **15. Eventuelt** (fast punkt)

- Oversigt Seniorrådsmøder 2024 (bilag) taget til efterretning.

## **16. Punkter til et senere Seniorrådsmøde**

- Louise Hjulmand deltager i et Seniorrådsmøde i efteråret vedr. fremtidige seni-orboliger.  
Hans-Henrik tager kontakt til Louise Hjulmand.

Referatet er godkendt på d.d. af de tilstedeværende medlemmer af Seniorrådet.