



Seniorrådsmøde 27.03.2023

Tidspunkt: Kl. 9.00-13.00
Mødelokale: Lokale 1.10, første sal
Deltagere: Steen Gormsen Hansen, Hans-Henrik Jacobsen, Anne Fjellerad, Anne Spangtoft, Annette Johansen, Elisabeth Abel, Erik Larsen
Ordstyrer: Anne Fjellerad
Afbud:
Øvrige deltagere: Teamchef Bodil Harboe (10.00-11.00) stedfortræder for Charlotte
Gæster: Direktør Anya Manghezi (9.00-10.00)
Referent: Helle Petersen

Dagsorden:

1. **Velkommen til direktør Anya Krogh Manghezi** (Ældre- og Sundhed, Arbejdsmarked, Social), gensidig præsentation
 2. **Anya Krogh Manghezi om kommunens arbejde med sundhedsklynger**
Anya gennemgik slides vedr. Sundhedsklynger og der blev aftalt nyt møde med Anya hvor Seniorrådet kan komme med opfølgende spørgsmål.
Slides sendes ud med referat (dok. 60388-23).
 3. **Godkendelse af dagsorden** (fast punkt)
Dagsorden blev godkendt.
 4. **Godkendelse af referat af møde 27.02.2023** (fast punkt)
Referat blev godkendt.
 5. **Valg af ordstyrer til mødet 8. maj 2023** (fast punkt)
Elisabeth Abel
 6. **Velkommen til nyt medlem, Erik Larsen**
 7. **Spørgsmål til Charlotte/Bodil** (fast punkt)
 - a. Ref. Pkt 6h: overordnede succeskriterier og tidsplaner for værdighedspolitikken
Punktet var på seneste Seniorrådsmøde. Se referatet fra 27/2.
Bodil gentog, at handleplanen er et internt arbejdspar. Hvis der er punkter Seniorrådet gerne vil høre mere om kan man invitere til møde om de enkelte punkter løbende.
 - b. Hvordan er en sags gang gennem systemet, hvis vi vil rejse en sag, fx om plejehjemsråd?
Spørge politikerne om de vil mødes med Seniorrådet og tage problematikker op her. Fx en konkret sag – start med møde med politikerne – politikere kan bringe videre til administrationen for udarbejdelse af evt. sag.
 - c. Er der noget nyt om Jette Ellebys afløser?
Ulla Dedenroth leder alle 5 plejehjem pt. mens der ses på strukturen. De daglige ledere løftes med mere ansvar. Ulla har det overordnede strategiske ansvar. De daglige ledere er en del af BPR.
-

8. Orientering/punkter fra Sundheds- og Omsorgscentret v/Bodil

- a. Hvilke sager er i støbeskeen i den nærmeste fremtid (fast punkt)

Maj-mødet:

- Status på sundhedsfremmepuljen
- Liva livstilsapp på sundhedscentret i 3 år. Der skal tages stilling til fortsættelse
- LIS
- Budgetopfølgning

Juni-møde:

- FAF – bevilling IV-behandling

Seniorrådet ønsker inddragelse i budgetforslag. Dette tages op med Charlotte på næste møde.

Henny inviteres med til næste Seniorrådsmøde ang. LIS og vedtægter.

9. Politiske Sager (fast punkt)

- a. Sager på Ældre- og Sundhedsudvalgsmøde 29. marts 2023 (Steen og Hans Henrik):

Meddelelssager (M): (Til orientering/bemærkninger)

M – Referat Seniorrådsmøde 09.01.2023

M – Referat Seniorrådsmøde 30.01.2023

M – Notat om fleksible stillinger i hjemmeplejen

Seniorrådet skriver hørings svar om fleksible stillinger

Politiske sager (A/I): (hørings svar)

4A – Fordeling af §79 midler 2023

Seniorrådet taget til efterretning

5I – Status på magtanvendelser på ældreområdet 2022

Seniorrådet taget til efterretning.

10. Andre politiske sager (De ansvarlige redegør kort for, hvad der pt. behandles i udvalgene, så vi kan reagere på passende vis)

- Socialudvalget: Elisabeth og Hans-Henrik – byggeriet Birkehøj – fundamentet for-sinker og fordyrer byggeriet.
- Arbejdsmarkedsudvalget: Annette og Anne F – ikke noget
- Fritids- og kulturudvalget: Anne F – ikke noget
- Plan og Miljø: Merethe og Anne S – ikke noget
- Teknikudvalget: Anne S. – cykelpolitik i kommunen. Forbedring af cykelstier, etablere cykelstier, sociale arrangementer.

11. Nye vedtægter: Enten formand, næstformand og kasserer, eller formandskabet

Seniorrådet har besluttet at forretningsudvalget for fremtiden skal bestå af formand og næstformand.

12. Valg af kasserer

Anne Spangtoft blev valgt som kasserer

Henny Jessen indkalder til introduktionsmøde.

13. Regnskab og budget

Der mangler regnskabsbilag for hele 2023.

14. Task Force. Justering af planerne. Se evt. Senior Nyt.

Testamente - møde med Din Familieadvokat 17/4 kl. 11-14

Leve-bomiljø – inviterer politikere til møde 15/5 eftermiddag

Frivillighedsdage – 2/6 – Elisabeth og Annette tager kontakt/bestilling. Anne S. kontakter Det Danske Madhus.

Høje-Taastrup Seniordag – til næste forår – en messeting med foredrag og boder, musik. I samarbejde med Ældre Sagen og OK Klubben. Møde om 14 dage.

Peder Lykkecenter – Anne F. sendt materiale ud.

Seniorrådet har kigget på forslag til nye lokaler – undersøger muligheder
Vi trækker os ud af Omsorgsprisen – er videregivet til OK-klubben

Beslutning om Fællesfoto – forslag til sted og måde til næste fredagsmøde.

15. Opfølgning på uafsluttede sager

- a. Ref. pkt. 6d: Seniorrådets diæter/vederlag
Tages op med Henny på intro-møde. Konkret budget til Seniorrådet.
Tages også op på borgmestermøde omkring bloktilskud.
- b. Ref. pkt. 6e: De daglige lederes deltagelse i BPR. Den videre proces, fx om plejehjemsråd, nedsættelse af arbejdsgruppe?
Det bliver indarbejdet.
- c. Ref. pkt. 11: Nye vedtægter (3 personer, vedtægterne §6, stk.2): Enten formand, næstformand og kasserer, eller formandskabet
Er drøftet. Se pkt. 11.
- d. Ref. pkt 10: Leve-bomiljø. Ekskursion til Næstved. Hvornår og med hvem?
Besked til Steen hvem der kommer
- e. Ref. pkt. 12: referater i First Agenda
Der var flertal for at dagsordener og referater fremadrettet kun sendes via mail og First Agenda ikke anvendes.
- f. Ref. Pkt. 13: Udvidelse af åbningstider i kulturhusene. Procedure forslaget vej gennem systemet. Hvor er det nu?
Sager i ÆSU rejser gennem politikerne. Anne F arbejder videre på et oplæg om sagen. Seniorrådets medlemmer opfordres til at sende 2 linjer til Anne, om vad man tænker om udvidelse af kulturcentrenes åbningstider som redskab til bekæmpelse af ensomhed. På næste rådsmøde besluttet sagens videre gang i systemet.
- g. Ref. okt. 23: Fællesskabshuset
 - i. Nedsættelse af arbejdsgrupper
Sten og H-H er inviteret til møde i arbejdsgruppen. Snakke mulighed for mødelokaler m.m. Send evt. punkter til Bodil.
 - ii. Hvor kan SR få et mødelokale ude i byen?
Hvis Seniorrådet finder et egnet lokale, skal det via CEIS før beslutning om anvendelse. Kultur- og fritid er med i arbejdsgruppen.

Kontakt til CEIS – Nikolaj centerchef til Steen.

16. Meddelelser fra formanden (fast punkt)

- a. Vestegnstræf i Dragør den 14. april. Hvem deltager?
H-H, Elisabeth, Erik, Anne F.?, Steen
- b. Formand og næstformand deltager i et kursus om ledelse i praksis den 29.3. Arrangeret af Danske Ældreråd
- c. Møde i Regionsældrerådet den 21.4. om Sundhedsklynger
Ingen deltagere fra Seniorrådet.
- d. Steen er inviteret til en Workshop om inkluderende mobilitetsløsninger den 2. maj i Regionsgården
Steen melder tilbage.

17. Orientering fra interne arbejdsgrupper (fast punkt)

- PR-gruppe: (Anne F., Hans-Henrik, Steen) deadline 5/5 Senior Nyt nr. 2
 - Anne F. – Visens Venner
- Hjemlighed (Anne S., H-H, Elisabeth, Annette, Anne F.)
 -

18. Orientering fra råd og udvalg (fast punkt)

- Kostrådet: (Anne S. og Annette) – intet nyt
- Omsorgsprisen: (Steen) - udgår
- Brugerrådet Pensionisternes hus: (Annette)
- Regionsælderådet – seminar
- Trafiksikkerhedsudvalget (Elisabeth)

- BPR Baldersbo: (Merethe udgår) – Anne F. indtræder
- BPR Birkehøj: (Hans-Henrik) – intet nyt
- BPR Henriksdal: (Annette) – intet nyt
- BPR Sengeløse: (Anne S.) intet nyt
- BPR Torstorp: (Elisabeth) – møde i april, strømmen været gået

Steen sender vedtægter BPR til Erik.

19. Aktivitetskalender og årshjul (fast punkt)

Steen opdaterer aktivitetskalender

20. Høringssvar (fast punkt)

Høringssvar vedr. fleksible stillinger

21. Eventuelt (fast punkt)

Mailliste/telefonliste til diverse medlemmer fra Steen

22. Punkter til Seniorrådsmøde 8/5

- Udvidet åbningstider kulturcentrene – opfølgning
- Evt. lokaler til Seniorrådet
- Inddragelse i budgetforslag
- Evt. Nikolaj, CEIS
- Evt. Anya Manghezi – opfølgning Sundhedsklynger
- Evt. Henny Jessen vedr. LIS, ændringer vedtægter